



## SSW i Landdagen

SSWs landdagsgruppe søger en

# Bogholder (m/k/d)

**Vi søger en engageret bogholder med ansættelse fra den 01.02.2021.**

### Vi forventer

at du har en relevant regnskabsmæssig uddannelse samt praktisk erfaring fra tilsvarende stilling og kan dermed selvstændig føre bogholderiet.

Du har kendskab til Lexware og har stærke IT-kundskaber, bl. a. Word og Excel.

Dine arbejdsopgaver vil blandt andet omfatte betaling og bogføring af fakturaer, lønadministration og -udbetaling.

Derudover har du ansvar for kontorarbejde og korrespondance, derfor forudsættes dansk og tysk på skrift og tale. Än et wus gödj, wan dü aptu uk friisk kööst.

### Vi tilbyder

en stilling i et behageligt miljø, hvor fleksibilitet og gode samarbejdsevner vægtes højt.

Du bliver del af SSWs landdagsgruppe på kontoret i Flensburg.

Stillingen er på deltid – 50% – og aflønning sker i henhold til TV-L.

Skriftlig ansøgning senest den 15.11.2020 til:

**SSW Landdagsgruppe**

**SSW loondäisfloose**

**SSW im Schleswig-Holsteinischen Landtag**

att. Lars Harms,  
Düsternbrooker Weg 70,  
24105 Kiel



***i Landdagen  
önj e loondäi  
im Landtag***